

Caro Inquilino,

Preenchimento do Impresso de Candidatura para Transferência dos Registos de Habitação Comuns

Agradecemos que tenha pedido um Impresso de Candidatura para transferência. Estas notas de orientação são **apenas para inquilinos candidatos a transferência**. O termo Inquilino refere-se a pessoa(s) registada(s) no contrato de arrendamento, ou pessoas autorizadas pela TMO (Tenants Management Organisation - Organização de Gestão do Inquilino) para viver na propriedade. Qualquer adulto que seja filho de inquilinos e que queira registar-se para uma mudança terá de se candidatar junto do Registo Legal da Câmara (Council's Statutory Register). Podemos fornecer um Impresso de Candidatura a inquilinos que não sejam da Câmara, mas poderá ter de obter outros impressos na Câmara. Para mais informações contacte o Departamento de Aconselhamento e Sem-Abrigo (Advice and Homelessness Department) através do número 7361 2496/3224.

Esta Candidatura precisa de vir acompanhada do **Impresso de Preferência de Área**. Se estiver a candidatar-se para uma mudança urgente devido a assédio, precisa de falar com o funcionário de habitação relativamente à sua Candidatura e às áreas que deve considerar.

Se quiser candidatar-se para uma mudança com base em **motivos médicos**, para além do Impresso de Candidatura para Transferência terá de preencher um Impresso intitulado "Candidatura para Habitação: Avaliação de Saúde/Invalidez" (Application for Housing: Health/Disability Assessment). Neste impresso encontrará em anexo um Impresso de Consentimento que deve preencher com informações sobre o seu médico. Assegure-se que preenche a secção ao fundo do Impresso de Consentimento que inclui a sua assinatura e a data de nascimento.

Impresso de Candidatura

Se for idoso ou se tiver problemas de mobilidade podemos marcar uma visita domiciliária para o ajudar a preencher os Impressos. Contacte o telefone gratuito 0800 137 111 para marcar uma visita quando lhe for conveniente. Se quiser marcar uma reunião para discutir o preenchimento dos Impressos de Candidatura será um prazer marcar a reunião para que venha ao escritório.

Assegure-se que preenche na totalidade as secções explicadas abaixo:

- Secções 1 e 2:** Deve colocar o nome do(s) inquilino(s) e a morada actual.
- Secção 3:** Você e todos os membros actuais do agregado familiar. Iremos pedir informações adicionais de qualquer membro do agregado familiar que não esteja incluído no Contrato de Arrendamento.
- Secção 4:** Preencha esta secção apenas se um membro do seu agregado familiar actual não puder viver consigo devido a superlotação.
- Secção 5:** Informe-nos se estiver grávida e diga-nos a data esperada para o nascimento. Esta informação só será actualizada na sua Candidatura quando o bebé nascer e nos enviar uma cópia da Certidão de Nascimento.
- Secções 6, 7 e 8:** Esta informação não é necessária para candidatos a transferências.
- Secções 9 e 10:** Inclua a sua data de arrendamento, se souber. Todos os candidatos a transferências devem assinalar a caixa “A alugar da Câmara” (Renting from the Council) e podem deixar o resto da pergunta 10.
- Secções 11 e 12:** Preencha a secção 11 na totalidade e o número de quartos da sua casa actual.
- Secções 13, 14 e 15:** Esta secção não é essencial.
- Secção 16:** Preencha esta secção juntamente com o Impresso de Saúde/Invalidez.
- Secção 17:** Esta secção não é necessária visto que vai ter de preencher um Impresso de Consentimento com o Impresso de

Avaliação Médica. A informação relativa a habitação com apoio não é relevante para candidatos a transferências.

Secção 18:

Assinale esta secção se desejar candidatar-se a um alojamento acompanhado e se precisar de um Impresso de Candidatura para Alojamento Acompanhado.

Secção 19:

Dê-nos informações sobre assistentes sociais, terapeutas ou funcionários de apoio.

Secção 20:

A TMO tem muito poucas casas para alugar e aconselhamo-lo a não se limitar a assinalar apenas a opção "casa apenas".

Secção 21:

Assegure-se que não omite esta secção pois vamos usá-la para juntar à sua candidatura no caso de haver uma oferta apropriada. O não preenchimento desta secção pode significar que a sua candidatura poderá ser ignorada para muitas ofertas. **Só os candidatos a quem os avaliadores médicos da Câmara deram uma recomendação médica serão considerados para propriedades de rés-do-chão.**

Secção 22:

A TMO normalmente não permite cães em apartamentos que não tenham acesso a um jardim privado. Precisar-se-á de nos informar no caso de ter um cão. Cada bairro/prédio tem as suas próprias regras.

Secção 23:

Há um número de oportunidades muito limitado de transferências para Associações de Habitação, mas informe-nos se não quiser ser considerado por nenhuma Associação de Habitação.

Secção 24:

Enviar-lhe-emos um Impresso de Troca Mútua com a carta de registo. Este é frequentemente o método mais rápido para conseguir mudar-se.

Secção 25:

Contacte a Notting Hill Homeownership para mais informações. Pode contactá-los através do número 8357 4444.

Secção 26: Preencha isto com o Impresso de Preferência de Área.

Secção 27: Há um número muito limitado de oportunidades para mudanças em Londres, mas especifique as áreas que pode considerar no caso de haver vagas.

Secção 28: Preencha.

Páginas 13 e 14: Assine as duas secções. A Secção de Supervisão Étnica usa-se por questões de supervisão, para assegurar que estamos a funcionar de forma justa e não discriminatória. Agradecemos que preencha esta informação.

Assim que preencher os Impressos relevantes, pode entregá-los pessoalmente na divisão de Apoio ao Cliente da TMO que está na Recepção de Habitação no segundo piso da Câmara de Kensington e Chelsea (Kensington and Chelsea Town Hall), ou pode enviar os Impressos para:

TMO Allocations
Kensington and Chelsea Town Hall
Hornton Street
London
W8 7NX.

Assim que recebermos o seu requerimento receberá uma carta a confirmar que recebemos o(s) seu(s) Impresso(s). No espaço de 10 dias úteis a partir da carta de confirmação, iremos enviar-lhe uma carta de registo que terá a sua posição, pontos de realojamento e outras opções de habitação.

Espero que esta informação lhe seja útil, mas não hesite em contactar a Secção de Atribuições através do telefone gratuito 0800 137 111 se precisar de discutir isto.

Com os melhores cumprimentos,

Secção de Atribuições